



## 7A. számú nyomtatvány melléklete:

### Tájékoztató a nevelésiév-kezdési, tanévkezdési (beiskolázási) támogatás igénybevételéhez (közoktatás)

Az önszegélyező szolgáltatások iránti igényt a szolgáltatás alapjául szolgáló esemény bekövetkeztét, állapot kialakulását, illetve a szolgáltatásra való jogosultságot igazoló dokumentum kézhezvételét követően, legkésőbb 120 naptári napon belül kell a Pénztárhoz benyújtani. A 120 napos határidő elmulasztása jogvesztő.

A Pénztár a beérkezett igényekről 25 munkanapon belül dönt és a döntésnek megfelelően intézkedik.

Önszegélyező szolgáltatásra (beleértve a fedezethiány miatti részleges térítést) minimálisan kérhető összeg 2.000 Ft.

Amennyiben az önszegélyező szolgáltatásra benyújtott igény beérkezésétől számított 120 napig nincs elegendő összeg az igény kifizetésére, a Pénztár a 120. napon rendelkezésre álló szabad egyenleg erejéig számolja el a szolgáltatás összegét. A ki nem fizetett igények utólagos megtérítésére nincs lehetőség, a Pénztár az igényrel kapcsolatos dokumentumokat nem küldi vissza.

A szolgáltatás a Pénztártag vagy szolgáltatásra jogosult közeli hozzátartozója jogán igényelhető. Közeli hozzátartozók: szülő, nagyszülő, gyermek, unoka, örökbe fogadott, mostoha és nevelt gyermek, az örökbe fogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér, házastárs valamint az élettárs.

Egy igénybejelentő kizárólag egy gyermekre és egy tanévre vonatkozhat.

A Pénztártag egyéni számláján rendelkezésre álló egyenlegből a szolgáltatás finanszírozására a 180 napon belül jóváírt munkáltatói hozzájárulás, egyéni tagdíj és támogatói adomány nem használható fel.

A nevelésiév-kezdési, tanévkezdési (beiskolázási) támogatás keretében a közoktatásról szóló törvényben meghatározott gyermek, tanuló (óvodás, általános iskola, szakiskola, gimnázium, szakközépiskola tanulója) számára, a rá tekintettel a családok támogatásáról szóló törvény szerint családi pótlékra jogosult személy által vásárolt tankönyv, taneszköz, ruházat árának megtérítése biztosítható.

A beiskolázási támogatás éves összege egy személy részére gyermekenként legfeljebb a tárgyév első napján érvényes havi minimálbér lehet.

A támogatás nyújtása a tanév első napját megelőző 15 napon belül és a tanév utolsó napját követő 15 napon belül kiállított és pénzügyileg rendezett eredeti számla alapján lehetséges. A számlát a jogosult nevére, címére kell kiállítani és azon a gyermek nevét is fel kell tüntetni.

Az elszámoláshoz szükséges dokumentumok:

- iskolalátogatási igazolás vagy annak hitelesített másolata
- a Magyar Államkincstár által kiállított, családi pótlékról szóló igazolás másolata (közoktatásban tanuló részére)
- termékek megvásárlását igazoló számlák eredeti példányai

Igénylés benyújtásának határideje: a számlák kiállítását követő 120 napon belül.

További információért kérjük, hogy látogasson el honlapunkra ([www.epenztar.hu](http://www.epenztar.hu)) vagy hívja Ügyfélszolgálatunkat a következő telefonszámon: (06-1) 880-6550 (Vasútiüzemi telefon: (1) 41-36, 41-79).