



ÖNSEGÉLYEZŐ SZOLGÁLTATÁS IGÉNYBEJELENTÉSE

Kizárólag beiskolázási támogatáshoz (közoktatásban tanuló gyermek esetén)
(gyermekenként külön benyújtandó)

Pénztártag neve*																				
Tagkód	1	5											Születési idő							
Telefonszám*													E-mail cím							
Lakcíme*	irányítószám, település																			
	utca, házsám																			

* Kérjük, ha adatai megváltoztak, töltsön ki adatomódosító nyomtatványt is!

Szolgáltatásra jogosult adatai (ha közeli hozzátartozó veszi igénybe a szolgáltatást)																					
Hozzártartozó neve																					
Születési név													Anyja neve								
Születési hely													Születési idő								
Lakcíme																					
Hozzártartozói jelleg																					

Közoktatásban tanuló (a pénztártag közeli hozzátartozójának minősülő) gyermek adatai																				
Gyermek neve																				
TAJ száma													Anyja neve							
Születési hely													Születési idő							
Lakcíme																				

Tanév: 20...../20..... tanévfélév (egy igény csak egy tanévre vonatkozhat)

Csatolandó dokumentumok:

- Az adott tanévre vonatkozó iskola- vagy óvodai igazolás (korábban beküldtem)
- Az adott tanévre vonatkozó a Magyar Államkincstár által kiállított, a családi pótlék jogosultságáról szóló igazolás (korábban beküldtem)

Csatolt számlák száma:db (a tag neve mellett a **gyermek nevét** is kérjük feltüntetni)

Ha a teljes fedezet nem áll rendelkezésre (kérjük jelölje) fedezethiány esetén a rendelkezésre álló egyenleg erejéig részki fizetést kérek, tudomásul veszem, hogy az adott számlából ki nem fizetett összegre későbbiekben nem tarthatok igényt.

Figyelembe vehető időszak: A jogszabályban meghatározott tanév első napját megelőző 15 napon belül és a tanév utolsó napját követő 15 napon belül kiállított számla.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a szolgáltatás folyósítása alatt az igénylési feltételek megváltoznak és ezáltal a szolgáltatásra való jogosultságom megszűnik, úgy köteles vagyok azt **8 munkanapon** belül bejelenteni. A bejelentés elmulasztásának jogkövetkezménye a Pénztártagot terheli, a jogalap nélkül felvett szolgáltatások után adó- és járulékfizetési kötelezettség keletkezik.

Dátum:.....

.....

Pénztártag aláírása

Kérjük, hogy a szolgáltatás zökkenőmentes kifizetéséhez szíveskedjen a mellékletben található tájékoztatót elolvasni. Amennyiben kérdése van, Ügyfélszolgálatunk áll szíves rendelkezésére.

7A. számú nyomtatvány mellélete:

Tájékoztató a nevelésiév-kezdési, tanévkezdési (beiskolázási) támogatás igénybevételéhez (közoktatás)

Az önszegélyező szolgáltatások iránti igényt a szolgáltatás alapjául szolgáló esemény bekövetkeztét, állapot kialakulását, illetve a szolgáltatásra való jogosultságot igazoló dokumentum kézhezvételét követően, legkésőbb 120 naptári napon belül kell a Pénztárhoz benyújtani. A 120 napos határidő elmulasztása jogvesztő.

A Pénztár a beérkezett igényekről 25 munkanapon belül dönt és a döntésnek megfelelően intézkedik.

Önszegélyező szolgáltatásra (beleértve a fedezethiány miatti részleges térítést) minimálisan kérhető összeg 2.000 Ft.

Amennyiben az önszegélyező szolgáltatásra benyújtott igény beérkezésétől számított 120 napig nincs elegendő összeg az igény kifizetésére, a Pénztár a 120. napon rendelkezésre álló szabad egyenleg erejéig számolja el a szolgáltatás összegét. A ki nem fizetett igények utólagos megtérítésére nincs lehetőség, a Pénztár az igénnyel kapcsolatos dokumentumokat nem küldi vissza.

A szolgáltatás a Pénztártag vagy szolgáltatásra jogosult közeli hozzátartozója jogán igényelhető. Közeli hozzátartozók: szülő, nagyszülő, gyermek, unoka, örökbe fogadott, mostoha és nevelt gyermek, az örökbe fogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér, házastárs valamint az élettárs.

Egy igénybejelentő kizárólag egy gyermekre és egy tanévre vonatkozhat.

A Pénztártag egyéni számláján rendelkezésre álló egyenlegből a szolgáltatás finanszírozására a 180 napon belül jóváírt munkáltatói hozzájárulás, egyéni tagdíj és támogatói adomány nem használható fel.

A nevelésiév-kezdési, tanévkezdési (beiskolázási) támogatás keretében a közoktatásról szóló törvényben meghatározott gyermek, tanuló (óvodás, általános iskola, szakiskola, gimnázium, szakközépiskola tanulója) számára, a rá tekintettel a családok támogatásáról szóló törvény szerint családi pótlékra jogosult személy által vásárolt tankönyv, taneszköz, ruházat árának megtérítése biztosítható.

A beiskolázási támogatás éves összege egy személy részére gyermekenként legfeljebb a tárgyév első napján érvényes havi minimálbér lehet.

A támogatás nyújtása a tanév első napját megelőző 15 napon belül és a tanév utolsó napját követő 15 napon belül kiállított és pénzügyileg rendezett eredeti számla alapján lehetséges. A számlát a jogosult nevére, címére kell kiállítani és azon a gyermek nevét is fel kell tüntetni.

Az elszámoláshoz szükséges dokumentumok:

- a) iskolalátogatási igazolás vagy annak hitelesített másolata
- b) a Magyar Államkincstár által kiállított, családi pótlékról szóló igazolás másolata (közoktatásban tanuló részére)
- c) termékek megvásárlását igazoló számlák eredeti példányai

Igénylés benyújtásának határideje: a számlák kiállítását követő 120 napon belül.

További információért kérjük, hogy látogasson el honlapunkra (www.epenztar.hu) vagy hívja Ügyfélszolgálatunkat a következő telefonszámon: (06-1) 880-6550 (Vasútiüzemi telefon: (1) 41-36, 41-79).